

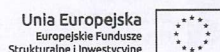
**Lista sprawdzająca kompletność dokumentacji wymaganej na etapie podpisywania Umowy/Porozumienia o dofinansowanie /
Decyzji o przyznaniu dofinansowania**

Nazwa Beneficjenta

Tytuł projektu.....

Nr wniosku.....

Lp.	Nazwa załącznika	Dotyczy	Nie dotyczy	Dostarczono	Nie dostarczono	Uwagi
1.	Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu (oryginał wniosku w wersji zaakceptowanej przez ZWL/ przez Departament RPO – w przypadku wprowadzenia zmian przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, np. zmiany terminów realizacji projektu, osób reprezentujących, itp.)					
2	Pełnomocnictwo rodzajowe dla osób reprezentujących Strony z podpisem poświadczonym notarialnie (za wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego) - jeśli dotyczy (w dwóch egzemplarzach)					
3	Oświadczenie o miejscu zamieszkania lub kserokopia dowodu osobistego - w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą (jeśli dotyczy)					
4	Wykaz partnerów w projekcie (wraz z NIP, REGON, adresem - z zaznaczeniem partnerów, którzy będą ponosić wydatki kwalifikowalne w projekcie) - jeśli dotyczy (w dwóch egzemplarzach)					
5	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy) lub Oświadczenie o aktualności danych zawartych w ww. Formularzu (jeśli dotyczy)					
6	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy) lub Oświadczenie o aktualności danych zawartych w ww. Formularzu (jeśli dotyczy)					
7.	Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis lub Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis (jeśli dotyczy)					



Załącznik b2.11 Lista sprawdzająca kompletność dokumentacji

8.	Oryginał lub kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) zaświadczenia z ZUS-u o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub innych opłat (wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem dostarczenia go do IZ RPO-L2020)					
9	Oryginał lub kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z uiszczaniem podatków (wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem dostarczenia go do IZ RPO-L2020)					
10	Oświadczenie o statusie Wnioskodawcy (jeśli dotyczy)					
11	Oświadczenie Beneficjenta dotyczące rachunku bankowego i numeru konta do realizacji zadań związanych z projektem					
12	Deklaracja korzystania z dofinansowania w formie zaliczki (jeśli dotyczy)					
13	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (jeśli dotyczy)					
14	Deklaracja wyboru zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy (rodzaj ustanowionego zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy uzależniony jest od wysokości i formy (refundacja albo zaliczka i refundacja) otrzymanego przez Beneficjenta dofinansowania) (jeśli dotyczy)					
15	Kopia pisma z Ministerstwa Finansów potwierdzająca, że Beneficjent i/lub Partnerzy zaangażowani w realizację projektu nie figurują w Rejestrze Podmiotów Wykluczonych (nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 207 ust. 7 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U.2016, poz. 1870 z późn. zm.) (jeśli dotyczy)					
16	Wniosek o nadanie dostępu dla osoby uprawnionej w ramach SL2014.					
17	Inne dokumenty wymagane przez IZ RPO-L2020 ze względu na specyfikę Działania (jeśli dotyczy)					
a	Analiza oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem potrzeb dotyczących przystosowania się do zmiany klimatu i łagodzenia zmiany klimatu, a także odporności na klęski żywiołowe (jeśli dotyczy)					

